

산현유치원 운영위원회 규정

제정 2021.03.03.

1차 개정 2023.06.28.

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 이 규정은 「유아교육법」(이하“법”이라 한다) 제19조의 5 및 동법시행령 (이하“령”이라 한다) 제22조의 12, 「경기도 공립유치원 유치원운영위원회 구성·운영에 관한 조례」(이하“조례”라 한다) 제2조 규정에 따라 산현유치원 운영위원회(이하“운영위원회”라 한다)의 구성 및 운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 설치) 이회는 산현유치원 운영위원회라 하고 산현유치원에 설치한다.

제 2 장 운영위원회의 구성

제3조(운영위원회의 구성) 운영위원회 위원(이하“위원”이라 한다)의 정수는 10명으로 하되, 학부모위원 6명(60%), 원장을 포함한 교원위원 4명(40%)으로 구성한다.

제4조(임원 및 간사) ① 운영위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1명을 둔다.

② 위원장은 운영위원회를 대표하고 운영위원회 업무를 총괄하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 운영위원회의 사무처리를 위하여 간사를 두며, 간사는 원장의 추천을 받은 교직원 중에서 위원장이 위촉한다.

④ 위원장과 부위원장의 선출은 학부모위원 중에서 무기명 투표로 하되, 재적위원 과반수의 득표로 당선된다.

⑤ 제④항의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2명 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

⑥ 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하되 두 차례에 한정하여 연임할 수 있으며, 보궐선거로 선출된 임원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

제 3장 위원의 신분

제5조(위원의 자격) 본원의 위원은 다른 유치원 및 학교의 위원을 겸할 수 없다.

제6조(위원의 자격상실)

위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우에는 그 자격을 상실한다. 단, 제 3호부터 제7호의 경우에는 운영위원회의 의결로 결정한다.

- ① 교원위원이 소속을 달리 한 경우
- ② 학부모위원이 자녀의 졸업, 휴학, 전학 및 퇴원하는 경우, 단, 졸업으로 인한 경우에는 임기만료일까지 위원 자격을 유지한다.
- ③ 위원이 제5조의 규정을 위반한 사실이 발견된 경우
- ④ 회의 소집 통지를 받고도 사전 연락 없이 3회 연속 회의에 불참하였을 경우
- ⑤ 학부모위원이 제출한 신상자료에서 허위사실이 있는 것이 발견된 경우(조례)
- ⑥ 위원이 제 7조의 ④항의 규정에 위반된 사실이 발견된 경우
- ⑦ 위원이 사임하고자 사직서를 위원장에서 제출한 경우
- ⑧ 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당 할 때에는 당연히 퇴직한다.

제7조(위원의 임기) ① 위원의 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다.

② 위원의 임기는 4월 1일부터 다음연도 3월 말일까지로 한다.

제8조 (위원의 의무) ① 위원은 봉사직으로서 수당을 지급하지 아니한다.

- ② 위원은 운영위원회의 회의에 성실히 참석하여야 하며, 운영위원회를 거치지 아니하고는 유치원 운영에 관여할 수 없다.
- ③ 학부모위원은 일반 학부모가 부담하는 비용 외에는 어떠한 비용도 부담하지 아니한다.
- ④ 위원은 본원과 영리를 목적으로 하는 거래를 하거나 그 직위를 남용하여 재산상의 권리·이익의 취득 또는 알선을 하여서는 아니 된다.
- ⑤ 운영위원회 위원은 유치원교육분쟁조정위원회를 겸임한다.

제 4장 위원의 선출

제9조 (선출관리위원회) ① 위원 선출은 학부모위원선출관리위원회(이하 “학부모위원 선관위”라 한다)와 교원위원선출관리위원회(이하 “교원위원선관위”라 한다)로 구성 운영한다.

② 선출관리위원회는 전체 학부모와 교직원을 대상으로 유치원운영위원회의 기능, 역할, 선출방법 등에 대한 홍보, 안내, 후보자등록 및 공지, 투·개표, 당선자 공고 등의 업무를 담당한다.

③ 학부모위원선관위는 유치원장이 위촉한 학부모 및 교원 3명 이내로 구성하고 교원위원선관위는 교직원회의에서 추천한 교원 3명으로 구성하며, 선출관리위원회위원장은 각 선출관리위원회에서 호선한다.

④ 선출관리위원은 공정하고 적법하게 선거사무를 처리하여야 하며 운영위원으로 입후보하거나 입후보자를 추천할 수 없다.

⑤ 선출관리위원회의 임기는 위촉일로부터 선출이 완료될 때까지로 한다.

제10조 (학부모위원의 선출) ① 학부모위원 선출은 전체 학부모 회의에서 직접선거에 의하여 선출하되, 전체 학부모 회의에 참가할 수 없는 학부모는 가정통신문(e-알리미) 으로 투표한다. 병행에 의한 선출일 경우 아래와같은 선출 절차를 따른다.

선출홍보 → 선출관리위원회 구성 → 선출공고 → 후보자 등록 → 선거인 명부 작성 → 투표용지 준비 → 선거공보 및 투표용지 발송 → 가정통신문(e-알리미) 회신 → 투표 실시 → 개표 → 당선자 공고 → 선거결과 홍보

② 직접선출이 어려울 경우 학부모 대표회의에서 선출 가능하다.

③ 선출관리위원장은 개표결과 다 득표자순으로 당선인을 결정하되 득표수가 같은 경우에는 연장자순으로 당선인을 결정한다. 다만, 입후보자 등록마감 결과 입후보자의 수가 위원 정수와 같거나 적을 경우(최소 5명)에는 학부모위원에 대한 투표를 실시하지 아니하고 선거일에 입후보자 전원을 당선인으로 결정한다.

④ 선거결과 당선인은 유치원홈페이지에 공고하고 가정통신문을 통하여 전체학부모에게 안내하여야 한다.

제11조 (교원위원의 선출)

① 교원위원은 기간제 교원을 제외한 본교 재직 교원으로한다.

② 당연직 교원위원인 유치원장을 제외한 교원위원은 기간제 교사를 포함한 교원이 교직원 전체회의에서 직접 선출한다.

③ 선출관리위원장은 개표결과 다득표자 순으로 당선인을 결정하되 득표수가 같은 경우에는 연장자순으로 당선인을 결정한다. 다만, 입후보자 등록마감 결과 입후보자의 수가

위원 정수와 같거나 적을 경우(최소 3명)에는 교원위원에 대한 투표를 실시하지 아니하고 선거일에 입후보자 전원을 당선인으로 결정한다.

④ 선거결과 당선인은 유치원홈페이지에 공고한다.

제12조 (보궐선거) ① 위원이 결원된 때에는 보궐선거로 선출한다. 단, 남은 임기가 6개월 미만으로서 위원정수의 4분의 1 이상이 결원되지 아니한 때에는 운영위원회의 결정으로 선출하지 아니할 수 있다.

② 보궐선거로 선출된 위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

제 5장 운영위원회의 기능

제13조 (심의사항) ① 운영위원회는 유치원운영에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 유치원규칙의 개정에 관한 사항
2. 유치원 예산 및 결산에 관한 사항
3. 유치원 교육과정의 운영방법에 관한 사항
- 3의 2. 아동학대 예방에 관한 사항
4. 학부모가 부담하는 경비에 관한 사항
5. 유치원 급식에 관한 사항
6. 방과후 과정 운영에 관한 사항
7. 유치원 운영에 대한 제안 및 건의에 관한 사항
8. 「교육공무원법」제29조의3제8항에 따른 공모 원장의 공모방법, 임용, 평가 등에 관한 사항
9. 「교육공무원법」제31조제2항의 규정에 의한 초빙교원의 추천에 관한 사항
10. 유아의 보건 및 안전관리에 관한 사항(시행령 제22조의6)
11. 그 밖에 유치원운영에 관한 위원들의 제안사항과 유치원장이 심의 요청한 사항
(그 밖에 대통령령이나 시·도 의 조례로 정하는 사항)
12. 유아지도를 위한 지원 사항
13. 학부모 및 일반인을 대상으로 한 평생교육프로그램의 설치·운영에 관한 사항
14. 그 밖에 유치원 운영에 관하여 위원과 원장이 심의 요청한 사항

② 운영위원회는 학부모가 경비를 부담하는 사항을 심의할 때에는 다음 각 호 중 어느 하나의 방법으로 미리 학부모의 의견을 수렴하여야 한다.

1. 유치원 홈페이지
2. 가정통신문

3. 그 밖에 운영위원회에서 의결로 정한 방법

제 6장 운영위원회의 운영

제14조 (회의소집 등)

- ① 본회의 운영기간은 매년 4월 1일부터 다음해 3월말일까지로 한다.
- ② 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영하며, 정기회는 6, 10, 12, 2월에 총 4회 개최한다.
- ③ 위원 선출 후 최초로 소집되는 임시회는 유치원장이 임기 개시일로부터 15일 이내에 소집한다.
- ④ 임시회 소집은 유치원장 또는 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때에 위원장이 회의 개최 7일 전에 소집공고와 함께 회의 안건을 첨부하여 위원에게 개별 통지하여야 한다. 단, 위원장이 긴급하게 심의해야 할 안건이라고 인정할 경우에는 그러하지 아니한다.
- ⑤ 운영위원회 회의일수는 정기회와 임시회를 포함하여 연간30일을 넘지 아니한다.
- ⑥ 위원장은 회의 일시를 정할 경우 위원들이 참석하기 편리한 시간으로 정하여야 한다.
- ⑦ 회기는 회의 당일 운영위원회에서 정한다.

제15조 (안건의 제출·발의) 안건은 유치원장이 제출하거나 또는 재적위원 4분의 1이상의 연서로 발의한다. 다만, 예산안과 결산은 원장이 이를 제출한다.

제16조 (의사 및 의결 정족수) ① 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 단, 제5조에 따른 위원의 자격상실 및 규정의 제·개정은 출석위원 3분의 2이상의 찬성으로 의결한다.

- ② 위원은 자기와 직접 이해관계가 있는 안건의 심의·의결에는 참여할 수 없다.

제17조 (회의 공개원칙) ① 운영위원회 회의는 공개한다. 다만, 교육 또는 교원의 보호 등을 위해 필요한 경우 출석위원 과반수의 찬성으로 이를 공개하지 아니할 수 있다.

- ② 운영위원회 회의를 개최할 때에는 7일 전까지 가정통신문, 유치원 홈페이지 등을 통하여 회의 개최 일자, 안건 등을 알림으로써 학부모, 교직원 등이 회의를 살펴볼 수 있도록 하여야 한다.

- ③ 위원장은 질서를 유지하지 위하여 방청인의 퇴장을 명할 수 있다.

제18조 (회의록 작성 등) ① 운영위원회는 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정 사항 등이 포함된 회의록을 작성하고 유치원장과 위원장이 서명한다.

② 제1항에 따라 작성한 회의록은 유치원 홈페이지 등을 통해 공개하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항은 운영위원회의 의결로 공개하지 아니할 수 있다.

1. 회의록에 포함되어 있는 이름, 주민등록번호 등 개인에 관한 사항으로서 공개될 경우 개인의 사생활의 비밀 또는 자유를 침해할 우려가 있다고 인정하는 사항
2. 공개될 경우 운영위원회 심의의 공정성을 크게 저해할 우려가 있다고 인정하는 사항
3. 유아 교육 또는 교권 보호를 위하여 공개하기에 적당하지 아니하다고 인정하는 사항

제19조 (운영경비) 위원회 연수 시 교통비, 회의 경비에 필요한 운영경비는 실비에 해당하는 금액을 지급할 수 있다.

제20조 (소위원회)

① 안건 심의의 전문성과 효율성을 높이기 위하여 소위원회를 둘 수 있으며, 운영위원회 위원은 급식소위원회, 방과후과정소위원회, 예·결산 소위원회 등 소위원회를 겸임할 수 있다.

② 소위원회의 위원 수 및 위원은 운영위원회의 추천 또는 자원을 통해 5명 이내로 구성하되, 학부모 위원을 반드시 1명 이상 포함하여야 한다.

③ 소위원회 위원장은 소위원회 위원 중에서 호선한다.

④ 그 밖에 소위원회의 종류 및 운영에 관하여 필요한 사항은 운영위원회의 의결을 거쳐 해당 유치원운영위원회 규정으로 정한다.

제 7장 규정의 개정

제21조 (개정의 제안) 운영위원회 규정의 개정은 재적위원 과반수 또는 유치원장의 발의로 제안된다.

제22조 (공고) 제안된 운영위원회 규정의 개정안은 위원장이 7일 이상의 기간 동안 유치원 홈페이지 등에 공고하여야 한다.

제23조 (규정의 개정) 운영위원회 규정은 재적위원 3분의 2이상의 찬성으로 개정되며, 위원장은 이를 즉시 공포하여야 한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 공포일로부터 시행한다.